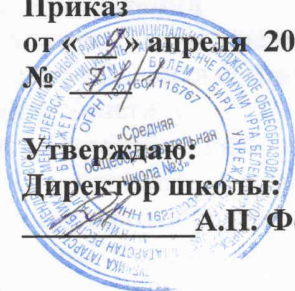


Введено в действие
Приказ
от « 3 » апреля 2013
№ 7

Утверждаю:
Директор школы:
А.П. Федоров



Рассмотрено
на педагогическом Совете школы
Протокол от « 3 » апреля 2013г.
№ 1

Согласовано:
Председатель профкома
Матюшенко Р.Р. Матюшенко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обучающихся в муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 »
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

I. Общие положения

Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Менделеевска разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией прав ребенка, Федерального закона 73 "Об образовании РФ" ст.55, Федеральным законом от 21.07.2007г. № 194 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования», Федеральным законом "О гражданстве Российской Федерации", Федеральным законом "О беженцах", Федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Федеральным законом «О вынужденных переселенцах», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г №196 (в ред. Постановление Правительства РФ от 18.08.2008г. №617), Приказу Министерство образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107.

1.2. Целью настоящего Положения является определение условий и правил приема обучающихся в школу.

1.3 Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Правила приема граждан в школу для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в школу граждан, которые проживают на территории, закрепленной за школой (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

1.4 При приеме родители и поступающий (законные представители) должны ознакомиться с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

II. Порядок приема обучающихся в школу

2.1. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

2.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.3. Основанием приема детей в школу на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

2.4. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением и ведомость оценок (прибывшие из РФ) в котором он обучался ранее.

При приеме в школу на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.6. Перевод и направление обучающихся - воспитанников в специальные (коррекционные) образовательные учреждения I - VIII вида осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).

2.7. Иностранцы пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Зачисление обучающегося в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. Количество классов в школе определяется исходя из потребностей населения в учебных местах, местожительства учащихся, возможностей школы.

2.10. Правила приема граждан в школу определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования Исполнительного комитета города.

III. Порядок приема детей в 1 класс школы

3.1. Обучение детей в школе, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) школа имеет право принимать детей в первый класс в более раннем или позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке с разрешения Учредителя.

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня их подготовки. Прием закрепленных лиц в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, образовательную программу.

3.4. Администрация школы не имеет права отказать в приеме в первый класс при наличии свободных мест (если в классе менее-25 человек). При отсутствии свободных мест в школе Управление образования предоставляет родителям(законным представителям) информацию о наличии свободных мест в школе и обеспечивает прием детей в первый класс.

3.5. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.6. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не ранее 31 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Школа не позднее 1 августа размещает на сайте, а также в СМИ информации о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

После окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

3.7. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сканные при приеме документы.

IV. Порядок приема обучающихся в 10-е классы школы

4.1. В 10-е классы школы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование, по личному заявлению родителей (законных представителей) в 10 класс, аттестата об основном общем образовании.

4.2. Иностранцы граждане предъявляют аттестат об основном общем образовании в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации

4.3. Количество набираемых 10-х классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.4. Зачисление выпускников 9-го класса школы, желающих продолжить обучение

I ступени общего образования определяется общим порядком настоящего Положения.

5. Прием в профильные классы производится из числа обучающихся, проявивших склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей или направле-

